

## 目 录

1 调查概要 .....	1
1.1 调查背景 .....	1
1.2 调查基本信息 .....	1
1.3 调查原则 .....	1
2 调查过程及数据核实 .....	2
2.1 调查过程 .....	2
2.1.1 调查启动 .....	2
2.1.2 调查动员 .....	2
2.1.3 调查培训 .....	3
2.1.4 数据采集 .....	3
2.1.5 调查信息分析 .....	3
2.2 数据核实 .....	3
3 调查结果与结论 .....	4
3.1 沛县源泉水务运营有限公司现有环境风险应急能力情况 .....	4
3.2 应急物资调查情况 .....	5
3.2.1 企业内部应急物资情况 .....	5
3.2.2 企业外部可利用的应急资源情况 .....	7
3.2.3 应急物资管理制度 .....	8
3.3 应急队伍调查情况 .....	9
3.4 结论 .....	9



## 1 调查概要

### 1.1 调查背景

为了更客观、实际的了解企业应急资源配备情况，及时弥补企业存在的不足，使企业在突发环境事件发生时能够迅速、有序有效地开展应急处置行动，最大可能避免对公共环境造成的污染冲击，特组织开展了环境应急资源调查，并根据《应急资源调查指南（试行）》（环办应急[2019]17号）的要求，编制环境应急资源调查报告。

### 1.2 调查基本信息

调查主体：沛县源泉水务运营有限公司

调查对象：本单位及周边区域

调查工作起止时间：2020年5月15日~2020年5月22日

调查主要负责人：李厚季，13815395362

### 1.3 调查原则

环境应急资源调查应遵循客观、专业、可靠的原则。“客观”是指针对已经储备的资源和已经掌握的资源信息进行调查。“专业”是指重点针对环境应急时的专用资源进行调查。“可靠”是指调查过程科学、调查结论可信、资源调集可保障。

## 2 调查过程及数据核实

### 2.1 调查过程

#### 2.1.1 调查启动

2020年5月15日，经企业内部会议决定，组织开展应急资源调查工作，会议成立了应急资源调查工作小组，由**经理李厚季**担任组长，全面负责应急资源调查组织工作。

应急资源调查工作小组的基本任务是：（1）调查企业内部应急物资采购、使用、补充及分布等情况，确保台账和现场实际一致；（2）分析现有应急物资能否满足突发环境事件下的使用，对不足之处及时完善；（3）对现有应急物资的有效性进行核查，及时更换应急物资；（4）调查周边企业及区域内可利用的应急资源储备情况。

应急资源领导小组成员名单见表2-1。

**表 2-1 应急资源调查工作小组成员表**

领导小组	姓名	职务	职责
组长	李厚季	总经理	决策与组织，协调有关工作
副组长	李娜	行政主任	筹划与组织：全程协调工作
副组长	赵裕国	生产主管	全程协调并落实工作
成员	马正敏	运行班班长	落实工作
成员	徐建启	班组成员	落实工作
成员	葛成柱	运行班班长	落实工作
成员	韩念国	班组成员	落实工作
成员	田洪雷	班组成员	落实工作
成员	高士海	运行班班长	落实工作
成员	柳影	运行班班长	落实工作
成员	任泽彦	班组成员	落实工作
成员	徐冉	运行班班长	落实工作
成员	李娜	班组成员	落实工作

#### 2.1.2 调查动员

应急资源调查是一项综合性很强的工作，需要各涉及部门的积极配合，才能顺利完成应急资源调查工作。因此，2019年5月15日，企业组织召开了应急资源调查动员会。会议不仅调动了员工配合调查积极性，同时也加强了部门之间的沟通与协作，为

应急资源调查工作的开展提供了保障。

### 2.1.3 调查培训

(1) 培训内容：①应急资源调查的目的及重要性；②应急资源调查的范围；③应急资源调查的方法及步骤；④应急资源的数量、存放位置、使用方法等有效性分析等内容。

(2) 培训方式：研讨会、专家授课等方式。

### 2.1.4 数据采集

数据采集的来源主要有：(1) 应急物资采购清单；(2) 应急物资使用、维护台账；(3) 现场实际应急物资分布及使用情况；(4) 应急演练记录；(5) 事件处置记录；(6) 应急预案及环境风险评估；(7) 周边企业应急物资储备情况；(8) 其他资料。

### 2.1.5 调查信息分析

调查信息分析主要内容有：对企业现有应急物资统计台账与现场实际一致性分析；对现场装置区应急物资匹配性分析；对现有应急物资有效性分析；对周边企业及区域内的应急救援可行性、可靠性分析。

## 2.2 数据核实

调查过程中，企业通过现场实际与企业日常管理台账进行比对的方式进行数据核实，主要采取以下措施：

(1) 根据采购清单、应急物资使用记录、应急演练记录等资料，统计企业现存应急物资种类及数量。

(2) 对照统计清单结合现场实际情况，检查应急物资储备是否一致，是否有过期的应急物资，对缺失和过期的物资进行补充并修改统计清单。

(3) 根据企业存在的风险情况，分析现存物资能否满足突发环境事件的使用要求，不能满足时，及时补充相应物资。

(4) 检查各装置区应急物资的匹配情况，重点检查生产区、原料区及危废库等区域应急物资匹配情况。

(5) 调查周边企业及区域内的应急资源储备情况，分析突发环境事件下用于本公司应急救援的可行性和可靠性。

通过以上措施，可以确保数据有效。

### 3 调查结果与结论

#### 3.1 沛县源泉水务运营有限公司现有环境风险应急能力情况

沛县源泉水务运营有限公司环境风险应急能力评估见表 3.1-1。

表 3.1-1 沛县源泉水务运营有限公司现有环境风险应急能力评估

项目	应急能力	应急能力评估	改进措施
安全生产制度建设	公司建立了较为完善的安全生产管理制度，包括各岗位、各工种安全操作规程、各岗位的安全职责等，成立了以厂长为组长的安全生产机构，实行安全生产教育制度、安全生产检查制度、危险作业审批制度、事故处理和报告制度等，同时制定了事故应急预案。	企业安全生产制度比较健全，通过各项制度地认真贯彻执行，有利于提高职工的安全意识，从源头消除安全隐患，有效地降低突发环境事件发生的可能性。	随着企业的发展，需要不断修订完善各项制度，以更好地满足要求。
应急队伍	应急指挥组：由厂长担任组长，工艺工程师担任副组长。负责人：厂长。	厂长与工艺工程师熟悉全厂情况和工艺生产情况，能够及时判断事故性质，迅速下达应急指令。	企业应急队伍能满足目前生产过程中发生的突发环境事件的应急工作，随着企业生产规模的日益扩大，应急队伍应不断的更新、扩大，以更好地满足要求。
	①抢险抢修组：生产科科长为负责人，单位的操作工、维修工、电工组成，必要时指挥部可以调动其他单位以及机修车间的维修工、电工参与事故单位抢险、抢修。生产部负责指挥事故抢险、抢修任务。	①抢险抢修队的队员均为各科室、班组领导，对生产工艺和相关设施非常熟悉，工作中积累了丰富的抢险抢修经验，能够胜任厂内的应急抢险抢修工作。	
	②物资保障组：财务科负责，担负事故抢险、抢修所需物资的供应任务。	②物资保障组负责应急救援过程中应急物资的发放，以及应急物资的采购、清点等工作。	
	③通讯联络组：办公室主任为负责人，成员由公司保卫科成员组成，负责事故时应急通信系统管理和维护。	③通讯联络组负责事故时应急通信系统管理和维护。	
	④医疗救护队：由化验室人员组成，共 4 人。负责抢救受伤、中毒人员医疗救治工作。负责人：化验室班长。	④医护人员具有应急救护的工作经验，能及时正确地对事故过程中受伤、中毒等人员进行初步应急处理，确保生命安全。	
	⑤治安队：由门卫保安人员组成。担任现场治安，交通指挥，设立警戒。负责人：生产管理部长。	⑤在应急指挥部统一领导下，治安队能胜任现场治安，交通指挥，设立警戒。	
	⑥应急监测组：制定应急监测方案，设置应急监测点、监测因子，组织小组成员进行应急监测；将应急监测结果实时告知应急指挥中心。	⑥具备突发环境事件下的应急监测能力。	
应急设施（备）	①个人防护装备器材：空气呼吸器、防毒面具、安全救护绳、防护头盔、消防腰带、消防	①在人员中毒、受伤时，能够对伤员进行及时有效的救治，确保人员生命安全。	

项目	应急能力	应急能力评估	改进措施
	<p>手套、救生圈等。</p> <p>② 消防资源：公司按照消防规范配置有消防栓和灭火器及相应应急工具等消防资源，分布全厂各个角落。</p> <p>③ 应急监测仪器设备：依托厂内化验室，无法监测项目下可委托徐州市环境监测站进行应急监测。</p> <p>④ 应急交通工具：公司配备了应急交通工具，包括2辆汽车，可视情况征用厂内电瓶车等用于应急救援。</p> <p>⑤ 在线监控及在线监测系统：企业内部设有进、出水在线检测仪和监控平台，对厂内各设施进行24小时不间断视频监控。</p>	<p>②事故发生时能够在确保人身安全的情况下及时处理各类突发性事故。</p> <p>③企业现有消防系统设备齐全，配备灭火器。企业视频监控24小时不间断监控。一旦发生事故，可迅速切断事故点与周围系统的联系，不会发生连锁反应。</p> <p>④现已配备相应的交通工具，可在公司调度的统一安排下使用。</p> <p>⑤进水口、尾水排放口设置在线监测和阀门，可以避免超标废水对外环境造成污染。</p>	
应急救援物资	<p>①根据本企业所涉及到化学物质理化性质，该公司化学物质发生泄漏时，使用灭火器、沙土等应急物资，配合灭火器、空气呼吸器等进行应急处理。</p> <p>②公司配备各类消防器材（如水泵、灭火器、消防栓、消防手套、消防水带、铁锹、安全救护绳、消防梯和相关应急工具等）和物资，储存在储藏室内。各关键岗位均配备了灭火器，并定期检查更新。</p> <p>③在水池扶栏上配备救生圈等救援设备。</p>	<p>为应对突发环境污染事故，企业内部平时配足备齐各类应急救援物质，以确保事故发生时能迅速及时应对。</p>	<p>企业在今后的运营中，要不断增加应急救援物质的数量，满足应急救援要求。</p>
通信与信息	<p>所有应急救援人员均配备移动通讯工具并处于开机状态，内部应急通信系统由通讯联络队负责管理和维护。</p>	<p>能确保环境应急指挥部和有关部门及现场各专业应急分队间的联络畅通。</p>	<p>满足应急要求。</p>
应急电源照明	<p>企业配备了事故照明电源系统，污水处理池体设施区、门卫室、值班室均设有强光探射灯，作为现场紧急撤离时照明用，当发生事故时，单个生产系统必须完全断电或者突然断电时，所有岗位人员由当班负责人负责使用应急照明灯有序撤离。</p>	<p>能确保突发环境事件发生及处理、处置过程中的电源和照明。</p>	<p>满足应急要求。</p>

### 3.2 应急物资调查情况

#### 3.2.1 企业内部应急物资情况

针对企业内部应急资源调查，沛县源泉水务运营有限公司的现有的应急物资主要

分为消防救援、个人防护、救援保障（堵漏、应急照明、医疗救护、应急通信）、预警监控（应急报警）等物资种类，现有应急物资情况见表 3-2。

**表 3-2 企事业单位环境应急资源调查表**

调查人及联系方式：李厚季，13815395362

审核人及联系方式：李厚季，13815395362

企事业单位基本信息						
单位名称	沛县源泉水务运营有限公司					
物资库位置	沛县源泉水务运营有限公司厂区内				经纬度	东经 116°56' 50" 北纬 34°44' 23" -34°44' 26"
负责人	姓名	李厚季		联系人	姓名	赵裕国
	联系方式	13815395362			联系方式	15805223375
环境应急资源信息						
序号	名称	型号/规格	储备量	报废日期	主要功能	备注
1	铁撬杠	120cm	1 根	/	消防器材	
2	丁字镐	50cm	1 把	/	消防器材	
3	安全救护绳	10m	2 根	/	人员防护	
4	防护头盔	/	6 顶	/	人员防护	
5	安全带	/	2 根	/	人员防护	
6	救生圈	/	20 个	/	人员防护	
7	灭火器	8kg	20 个	2021.5	消防器材	
8	防毒面具	/	4 个	/	人员防护	
9	耐酸碱手套	/	6 副	/	人员防护	
10	水泵	10L/s	2 台	/	消防器材	
11	锯弓	60cm	5 把	/	消防器材	
12	消防梯	5m	1 具	/	消防器材	
13	铁锹	120cm	2 把	/	消防器材	
14	应急救援车	/	2 辆	/	应急救援	
15	消防沙、消防桶	10L	2 套	/	消防器材	
16	消防栓	DN100	4 个	/	消防器材	

17	有毒气体检测仪	/	1套	/	应急监测	
18	安全帽	/	20个	/	人员防护	
19	风向标	60cm	2个	/	应急救援	
环境应急支持单位信息						
序号	类别	单位名称			主要能力	
1	应急救援单位	沛县生态环境局			应急指挥、应急救援	
2	应急救援单位	沛县消防大队			应急救援	
3	应急救援单位	沛县沛城镇人民政府			应急指挥、应急救援	
4	应急救援单位	沛县第一人民医院			应急救援	
5	应急监测单位	沛县环境监测站			应急监测	
6	应急救援单位	徐州市应急管理局			应急指挥、应急救援	
7	应急救援单位	徐州市生态环境局			应急指挥、应急救援	
8	应急监测单位	徐州市环境监测中心站			应急监测	
9	应急救援单位	徐州市第一人民医院			应急救援	

### 3.2.2 企业外部可利用的应急资源情况

#### (1) 周边企业应急资源

本公司周围企业主要有沛县水务局排灌队等。本公司应与周围公司达成协议，以实现事故状态下厂区应急资源无法满足应急需求时的互援互助。目前，本公司已与沛县水务局排灌队签订应急救援互助协议。周边企业应急物资配备情况见下表。

**表 3-3.1 沛县水务局排灌队应急物资库调查表**

调查人及联系方式：田洪雷，13921799118      审核人及联系方式：李厚季，13815395362

重点联系单位基本信息					
单位名称	沛县水务局排灌队				
物资库位置	院内			经纬度	E116.946879, N34.740554
负责人	姓名	石德立	联系人	姓名	石德立
	联系方式	0516-89622717		联系方式	0516-89622717
环境应急资源信息					

序号	名称	单位	数量	保存地点
1	排涝用车	辆	6	院内
2	灭火器	个	30	院内
3	救生圈	个	20	院内
4	抽水泵	个	10	院内
5	抽水车	辆	2	院内

### 3.2.3 应急物资管理制度

应急物资是突发环境事故应急救援和处置的重要物质支撑。为进一步完善应急物资储备，加强对应急物资的管理，提高物资统一调配和保障能力，为预防和处置各类突发环境事故提供重要保障，根据“分工协作，统一调配，有备无患”的要求，特制定本制度。

一、应急物资储备的品种包括防控火灾、中毒、溺水、危险物质泄漏、污水超标排放等风险事故类的设备和物资。

二、应急物资储备数量由厂内办公室根据工程实际应急需要确定。

三、办公室负责落实应急物资储备情况，落实经费保障，科学合理确定物资储备的种类、方式和数量，加强实物储备。

四、现场仓库管理员负责应急物资的保管和维修，使用和管理。并根据施工情况申请应急物资。

五、办公室负责制订应急物资储备的具体管理制度，坚持“谁主管、谁负责”原则，做到“专业管理、保障急需、专物专用”。应急物资由办公室人员负责管理、保养、维修和发放，应急物资严禁任何人私自用于日常施工，只有发生突发事故方能使用。

六、办公室负责制订应急物资的保管、养护、补充、更新、调用、归还、接收等制度，严格执行，加强指导，强化督查，确保应急物质不变质、不变坏、不移用。

七、应急物资应单独保管，并经常检查、保养，有故障及时通知设备部维修，对不足的应急物资要及时购买补充，对过期和失效的应急物资要及时通知更换，应急物资要调用必须经项目主管领导签字同意，使用时必须签领用单，归还时签写接收单。

八、应急事故发生时，由设备部负责应急物资的准备和调运，应急物资调拨运输应当选择安全、快捷的运输方式。紧急调用时，相关单位和人员要积极响应，通力合作，密切配合，建立“快速通道”，确保运输畅通。

九、已消耗的应急物资要在规定的时间内，按调出物资的规格、数量、质量由设

备部提出申请，报生产副总审核后重新购置。

十、应急物资应当坚持公开、透明、节俭的原则，严格按照申购制度、程序和流程操作，做到安全环保部提出申请计划、主管领导签字、设备部负责采购。

十一、办公室和设备部负责对应急物资的申请、采购、储备、管理等环节的监督和检查，对管理混乱、冒领、挪用应急物资等问题，依法依规严肃查处。

### 3.3 应急队伍调查情况

经调查，本企业应急队伍配置如下表。

表 3.3-2 应急抢险救援队伍及义务消防队员名单

姓名	性别	联系电话	组内职务	岗位	是否培训
马正敏	男	15852332790	组长	治安组	是
徐建启	男	13626175298	组员		是
李先峰	男	138 5212 7677			是
葛成柱	男	13585489998	组长	物资供应组	是
韩念国	男	13913459597	组员		是
李一丁	男	15252288618			是
田洪雷	男	13921799118	组长	通讯联络组	是
高士海	男	15050098836	组员		是
陶婷婷	女	15252252712			是
柳影	女	15852223878	组长	抢险抢修组	是
任泽彦	男	13512577067	组员		是
常佳惠	女	15251455785			是
徐冉	女	18260798298	组长	医疗救护组	是
李娜	女	15852028508	组员		是
苗尊华	男	15862271258			是
王林	男	1525201350	组长	应急监测组	是
葛祥琛	男	13952227419	组员		是
韩翠华	女	15050098736			是

### 3.4 结论

沛县源泉水务运营有限公司及各个企业环境应急物资、设施（备）与应急救援队伍建设情况基本完备，公司及各个企业明确了部分外部资源及能力，环境应急指挥系统基本建立。沛县源泉水务运营有限公司须与沛县环境监测站达成应急监测协议；同时依托沛县生态环境局建立专家咨询系统，企业应建立单位联动互助方式和应急救援信息咨询系统，基本具备应对突发环境事件的能力。沛县源泉水务运营有限公司应继续完善相应的应急物资和应急队伍建设，防微杜渐，未雨绸缪，降低环境风险，提高沛县源泉水务运营有限公司应对各类突发环境事件的能力。

综上所述，企业环境应急物资基本满足突发环境事件应急处置的要求。

## 企事业单位环境应急资源调查报告表

1.调查概述			
调查开始时间	2020年5月15日	调查结束时间	2020年5月22日
调查负责人姓名	李厚季	调查联系人/电话	18112211880
调查过程	(简要说明调查过程) 2020.05.15: 调查启动, 成立应急资源调查工作小组; 2020.05.15: 调查动员, 组织召开应急资源调查动员会; 2020.05.16: 调查培训, 组织调查成员培训; 2020.05.17~2020.05.20: 数据采集, 采集应急组织机构, 应急资源数量、分布、有效性等情况; 2020.05.21: 调查信息分析, 分析收集的数据; 2020.05.20~2020.05.22: 调查报告编制。		
2.调查结果 (调查结果如果为“有”, 应附相应调查表)			
应急资源情况	资源品种: <u>19</u> 种; 是否有外部环境应急支持单位: <input checked="" type="checkbox"/> 有, <u>1</u> 家; <input type="checkbox"/> 无		
3.调查质量控制与管理			
是否进行了调查信息审核: <input checked="" type="checkbox"/> 有; <input type="checkbox"/> 无 是否建立了调查信息档案: <input checked="" type="checkbox"/> 有; <input type="checkbox"/> 无 是否建立了调查更新机制: <input checked="" type="checkbox"/> 有; <input type="checkbox"/> 无			
4.资源储备与应急需求匹配的分析结论			
<input type="checkbox"/> 完全满足; <input checked="" type="checkbox"/> 满足; <input type="checkbox"/> 基本满足; <input type="checkbox"/> 不能满足			
5.附件			
一般包括以下附件: 5.1 环境应急资源/信息汇总表 附件 5.2 环境应急资源单位内部分布图 附图			